

中山市档案学会文件

中档学五届（2024）7号

中山市档案学会关于举办2024年 档案专业人员继续教育培训班的通知

各有关单位：

根据国家档案局、人力资源和社会保障部《档案专业人员继续教育规定》《广东省专业技术人员继续教育条例》要求，为提高我市档案专业人员的政治水平和业务素质，适应档案事业现代化建设和高质量发展要求，市档案学会将于2024年4月16日至17日举办档案专业人员继续教育培训班，现将有关事项通知如下。

一、培训内容

培训内容包括《中华人民共和国档案法实施条例》解读、档案三合一制度编制方法与实例解读、档案编研工作方法与技巧、档案安全体系建设与档案资源安全管理等。

二、培训对象

各单位档案工作人员及有档案专业职称的人员。

三、培训形式及学时

采取课堂面授形式，两天累计档案专业继续教育 16 学时。

四、培训时间及地点

培训时间：2024 年 4 月 16 日-17 日，每天上午 9:00-12:00；下午 14:30-17:30。培训地点在中山城区内，具体地点另行通知。

五、报名及缴费

1. 报名时间：3 月 20 日至 4 月 3 日。本次培训采用微信扫描二维码方式报名。

使用微信扫描下方二维码（图 1），进入“2024 年中山市档案人员继续教育培训班报名表”填写界面。报名时一人一表，提交报名信息后，请添加学会联系人莫老师微信（图 2），确认报名情况。

2. 本次培训班收取培训费 600 元，含授课费、资料费等。请参加培训人员在收到报名确认通知后的 3 个工作日内，将培训费通过银行转账缴至中山市档案学会财务账户。

收款账户：中山市档案学会

账户开户行：中国建设银行中山兴中道支行

收款账号：44001782301051485959



（图 1: 报名表）



（图 2: 联系人）

六、市档案学会办公室联系电话

市档案学会办公室电话：88320019

联系人：莫老师 13726003517（微信同号）



抄送：市档案局。